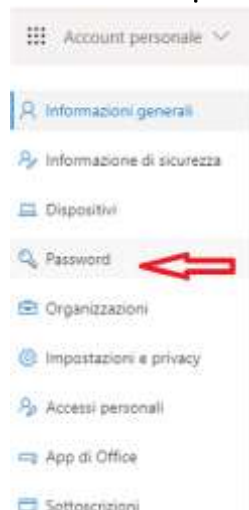


Aggiornamento password casella PEO ministeriale

Accedere alla **web mail ministeriale** della scuola,
selezionare il pulsante a sinistra dello schermo, e successivamente selezionare "il mio account"



Selezionare **password**



ed inserire la nuova password



cambia password

È richiesta una password complessa. La lunghezza deve essere compresa tra 8 e 256 caratteri. Evitare nomi e parole comuni e usare una combinazione di lettere maiuscole e minuscole, numeri e simboli.

ID utente
rgee011005@istruzione.gov.it

Vecchia password

Nuova password

☐ Nuova password

Conferma nuova password